**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **NO. 1 & 2. PROGRAM RUTIN.**   1. Pertukaran PF Mupel, Pemusik, dan Pemandu Lagu Mupel Jaksel. 2. Pembuatan Tata Ibadah PF Mupel setiap Bulan |
| **Tujuan :** | Meningkatkan kebersamaan dan penyegaran dalam pemberitaan Firman, musi Gereja dan Pemandu lagu |
| **PJP :** | TPG |
| **PP :** | Inforkom Litbang |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran pelaksanaan Pertukaran PF Mupel Jaksel, pemusi dan pemandu lagu Mupel Jaksel, serta pembuatan Ibadah untuk meningkatkan keberasaam pelayanan di Mupel Jaksel.  Terlaksana disetiap minggu ketiga disetiap bulannya.  Stipendium PF Mupel Jaksel Rp 750.000,-  Jadual terlaksana untuk para Pdt KMJ dan PJ di 10 jemaat Mupel Jaksel. |
| * Outscope | * Pertukaran PF Mupel Jaksel pelaksanaannya di lingkup Jakarta Selatan. * Tata Ibadah khusus PF Mupel yang dipersiapkan oleh TPG dan para Pdt Mupel Jaksel sesuai Jadual yang telah di susun. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kualitatif | Kebersamaan makin meningkat dan penyegaran Pendeta tercapai. |
| * Kuantitatif | * Terlaksananya 12 x pertukaran PF Mupel disetiap minggu ketiga sesuai jadual dalam lingkup mupel jaksel. * Terlaksananya pembuatan 12 x Tata Ibadah PF Mupel |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kualitatif | Kegiatan PF Mupel berjalan baik dalam mewujudkan kebersamaan pelayanan di Mupel Jaksel. |
| * Kuantitatif | Telah terlaksananya Pertukaran PF Mupel sebagai berikut :   1. Bulan Januari 2022 telah dilaksanakan sebanyak 1 x 2. Bulan Februari 2022. ditiadakan 3. Bulan Maret 2022. Telah dilaksanakan rapat sebanyak 1 x |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan Pertukaran PF Mupel berjalan baik * Terlaksana disetiap bulannya pada minggu ketiga * Pembuatan Tata Ibadah terlaksana baik |
| **Tindak Lanjut :** | * Pembuatan Tata Ibadah difokuskan kepada TPG Mupel Jaksel |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **NO. 3. NON RUTIN**  Ibadah Pegawai |
| **Tujuan :** | Meningkatkan kebersamaan persekutuan antar sesame pegawai |
| **PJP :** | TPG |
| **PP :** | Inforkom Litbang |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran pelaksanaan Ibadah Pegawai untuk meningkatkan keberasaam pelayanan pegawai dalam persekutuan jemaat di Mupel Jaksel. |
| * Outscope | Ibadah Pegawai dilaksanakan dilingkup Mupel Jakarta Selatan. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kualitatif | Kebersamaan dan persekutuan antar pegawai meningkat. |
| * Kuantitatif | * Terlaksananya Ibadah Pegawai 2 x dalam 1 tahun program yang dihadiri minimal 5 orang pegawai utusan ke 10 jemaat. |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kualitatif | Telah Terlaksana di TW IV pada bulan Februari 2023 di GPIB Ekklesia Jakarta |
| * Kuantitatif | * Ibadah dipimpin oleh Pdt Sandra Sormin * Kata Sambutan disampaikan oleh Pdt Simon Hans Raprap Ketua BP mupel Jaksel * Anggaran pembuatan Tata Ibadah Rp 250.000/bulan bagi pembuat Tata Ibadah. Dan telah terlaksana di TW IV sebesar Rp 7.100.000,- |
| Evaluasi : | * Kegiatan berjalan baik. * Tingkat kehadiran pegawai Mupel Jaksel baik. |
| Tindak lanjut : | * Perlu dilaksanakan kembali di tahun program kerja baru 2 x dalam 1 tahun. |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2022)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **NO. 4. NON RUTIN.**  Persekutuan Pendeta dan Keluarga |
| **Tujuan :** | Meningkatkan kebersamaan dan kekeluragaan keluarga Pendeta |
| **PJP :** | TPG |
| **PP :** | Inforkom Litbang |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran pelaksanaan Persekutuan Pendeta dan Keluarga di lingkup Mupel Jakarta Selatan.  Dilaksanakan setiap hari Sening minggu ketiga disetiap bulannya.  Tempat pelaksanaan secara bergilir di jemaat-jemaat Mupel Jaksel  Anggaran konsumsi menjadi tanggung jawab Majelis Jemaat yang ketempatan sebesar Rp 2.000.000,- |
| * Outscope | Kegiatan Persekutuan Pendeta dan Keluarga dilaksanakan pada lingkup Pdt dan keluarga di Mupel Jaksel. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kualitatif | Terwujudnya kekeluargaan dan saling menguatkan diantara para Pendeta dan keluarga makin meningkat. |
| * Kuantitatif | Para Pdt KMJ, PJ Pdt Em dan keluarga bertemu dan sharing. |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kualitatif | * Terlaksananya kegiatan Persekutuan Pdt dan Keluarga di Mupel Jaksel |
| * Kuantitatif | * Telah terlaksananya Persekutuan Pdt dan Keluarga di TW IV. Dilaksanakan di :  1. Bulan Januari di GPIB Pasar Minggu atas nama kel Pdt Sandra Sormin, 2. Bulan Februari ditiadakan 3. Bulan Maret di GPIB Gibeon Keluarga Pdt Melki Nguru |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan berjalan baik |
| **Tindak Lanjut :** | * Kegiatan dilaksanakan kembali ditahun program yang baru. |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Februari 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **No 1. RUTIN ( BIDANG PELKES)**  **Bantuan kepada GPIB Jemaat Setiabudi** |
| **Tujuan :** | Mendukung Penatalayanan GPIB Jemaat Setiabudi terkait penggajian Pendeta dan kegiatan kebersamaan di Mupel. |
| **PJP :** | Pelkes |
| **PP :** | Inforkom Litbang |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran bantuan kepada jemaat Setiabudi untuk mendukung penggajian Pdt jemaat di GPIB Setiabudi Jakarta.  Pelaksanaan setiap bulan melalui kontribusi jemaat-jemaat  Pelaksanaan PJP dan PP terlaksana baik  Anggaran sebesar Rp 6.000.000 setiap bulannya |
| * Outscope | Bantuan kepada GPIB Setiabudi dibatasi pada mupel Jaksel untuk mendukung penggajian Pendeta KMJ. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kuantitatif | Pelayanan Pendeta dan kegiatan di jemaat masin meningkat |
| * Kualitatif | 12 x bantuan dana per tahun yang disalurukan ke jemaat GPIB Setibudi. |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kuantitatif | * Pelaksanaan bantuan bagi jemaat setiabudi dilaksanakan setiap bulan. * Dana sebesar Rp 6.000.000/ per bulan menopang penggajian pdt * Terlaksanan TW IV Bulan Januari, Februari, Maret 2023. |
| * Kualitatif | * Melalui bantuan bagi jemaat setiabudi ini dalam mendukung pergumulan jemaat GPIB Setiabudi Jakarta. |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan berjalan baik * Anggaran terealisasi disetiap bulannya. |
| **Tindak Lanjut :** |  |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **No 1 NON RUTIN (BIDANG GERMASA)**  **Donor Darah** |
| **Tujuan :** | Kegiatan social guna membantu masyarakat yang membutuhkan |
| **PJP :** | Germasa |
| **PP :** | Pelkes (CC Center) |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran dilaksanakannya Donor darah guna membantu kegiatan social di Mupel Jaksel  PJP dan PP belum terlaksana  Anggaran sebesar Rp 3.500.000/perkegiatan. |
| * Outscope | Kegiatan Donor Darah dilaksankaan pada lingkup Mupel Jaksel |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kuantitatif | Terlaksananya kegiatan donor darah 4 x dalam 1 tahun |
| * Kualitatif | Terbangunnya kerjasama Gereja dan PMI |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kuantitatif | * Terlaksana kegiatan donor darah. * TW IV terlaksana di GPIB Markus Jakarta Pada bulan Maret 2023. * Anggaran terealisasi sebesar Rp 3.500.000 * Bekerja sama dengan PMI DKI Jakarta * Masih akan dilaksanakan |
| * Kualitatif | Telah terlaksanya Donor darah TW IV |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan terlaksana dengan baik |
| **Tindak Lanjut :** | * Tetap akan dilaksanakan |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : II (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **No 2 NON RUTIN (PEG)**  **PRB 10 jEMAAT** |
| **Tujuan :** | Membiayai pengeluaran rutin Mupel setiap bulan |
| **PJP :** | PEG |
| **PP :** | Inforkom |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran dilaksanakannya dPRB untuk mendukung kegiatan program Mupel Jaksel.  PJP dan PP belum terlaksana  Anggaran pembagian konribusi dari prosentase jemaat-jemaat Mupel Jaksel. |
| * Outscope | PRB dibatasi pada lingkup Mupel Jakarta Selatan. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kuantitatif | Kebersamaan dan penatalayanan berjalan baik |
| * Kualitatif | Setiap bulan jemaat memberikan persembahan rutin ke rekening Bank Mupel. |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kuantitatif | * Terlaksana PRB Mupel Jaksel * Pembagian berdasarkan persentasi jemaat yang sudah diputuskan bersama. * TW IV terlaksana dengan baik |
| * Kualitatif | Telah terlaksanya pemberian PRB dari 10 jemaat di Mupel Jaksel. |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan berjalan baik |
| **Tindak Lanjut :** | * Tetap akan dilaksanakan |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **No 2, -6 RUTIN (PEG)**   * **Kontribusi sewa Kantor Mupel** * **Biaya Oprasional Kantor** * **Baiaya Kantor** * **Pemeriksaan BPPM** |
| **Tujuan :** | * Kontribusi kepada jemaat GPIB Kharisma penggunaan ruang kerja Mupel * Biaya oprasional dalam mendukung kegiatan dan anggaran mupel serta biaya pegawai kantor. * Apresiasi BPM Mupel Jaksel periode 2020-2022 * BPPM dengan tugas pemeriksaan perbendaharaan dan inventarisasi Mupel |
| **PJP :** | PEG |
| **PP :** | Inforkom Litbang |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran dilaksanakannya yang dikeluarkan PEG adalah seluruhnya kegiatan rutin PEG guna menopang oprasional rutin.  PJP dan PP terlaksana  Anggaran berjalan berdasarkan program |
| * Outscope | Kegiatan kontribusi dll adalah kegiatan rutin di lingkup Mupel Jaksel. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kuantitatif | Setiap bulan dikelurkan biaya oprasional kantor, pegawai dan biaya kantor.  Diberikannya Tali kasih bagi BPPM |
| * Kualitatif | Kebersamaan dan penatalayanan berjalan baik |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kuantitatif | * Terlaksana sesuai PKA * Penggajian Pegawai Mupel terlaksana * Pengeluaran rutin oprasional kantor dan pegawai terlaksana dengan baik. |
| * Kualitatif | Terlaksananya kegiatan rutin PEG Mupel Jaksel |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan terlaksana dengan baik. |
| **Tindak Lanjut :** | * Tetap akan dilaksanakan |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **No 1-3 RUTIN (INFORKOM)**   * **Rapat Rutin BP Mupel** * **Bantuan kepada Pdt Emeritus** * **Tunjangan BPM** |
| **Tujuan :** | * Mengkoordinasi kegiatan anggaran Mupeldan mengapresiasi kerja kegiatan Mupel |
| **PJP :** | Inforkom |
| **PP :** | Teologi & PEG |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran dilaksanakannya untuk mendukung kegiatan oprasional rutin BP Mupel dalam rapat rutin, bantuan kepada pdt emeritus serta tunjangan bulanan BPM.  Anggaran sesuai PKA 2022-2023. |
| * Outscope | Anggaran Rutin BPM dalam rapat dan bantuan Pdt Emeritus serta Tunjuangan bulanan di lingkup Mupel Jaksel. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kuantitatif | * Terlaksananya rapat rautin sebanyak 2 x sebulan yang dihadiri oleh BP Mupel Jaksel. Pelaksanaan setiap minggi I & II * Bantuan bagi Pdt Emeritus sebesar Rp 50.000.000 yang dikumpulkan oleh jemaat-jemaat Mupel Jaksel kepada Pdt yang akan Emeritus * Tunjangan BPM diberikan sebagai apresiasi BP Mupel. DIberikan 1 bulan sekali. |
| * Kualitatif | Terlaksananya seluruh kegiatan rutin Inforkom |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kuantitatif | * Terlaksana kegiatan rapat Rutin BPM Mupel Jaksel di setiap bulannya * Tunjangan BPM Rp 700.000/per orang disetiap bulannya |
| * Kualitatif | * Telah terlaksanya Rapat rutin BPM dan tunjangan bulan BP Mupel Jaksel. * Bantuan Pdt Emeritus belum terlaksana. |
| **Evaluasi :** | * Kegiatan rapat rutin berjalan baik. * Tunjangan BPM terlaksana di TW i bagi BPM berjumlah 11 orang sebesar Rp 7.700.000 * Bantuan Pdt Emeritus belum terlaksana. |
| **Tindak Lanjut :** | * Tetap berjalan dan akan dilaksanakan |

**Laporan Pelaksanaan Program Kerja dan Anggaran**

**MUSYAWARAH PELAYANAN GPIB JAKARTA SELATAN**

**Tahun Program : 2022-2023.**

**Triwulan : IV (Januari – Maret 2023)**

|  |  |
| --- | --- |
| **No dan Nama Program :** | **No 4 - 6 NON RUTIN (INFORKOM)**   * **Rapat Koordinasi Mupel dan Unit Misoner** * **Rapat Koordinasi MS dan Mupel** * **Menghadiri kegiatan Pelkat** * **Optimatisasi zoom Mupel** * **Bantuan kepada Pdt Mutasi** |
| **Tujuan :** | * Mengkoordinasikan kegiatan dan anggaran Mupel Jaksel * Menghadiri setiap kegiatan Mupel dan memberi kata sambutan * Menginformasikan semua kegiatan Mupel melalui website |
| **PJP :** | Inforkom |
| **PP :** | PEG, PPSDI, Teologi |
| **Ruang Lingkup :** |  |
| * Inscope | Sasaran dilaksanakannya kegiatan Koordinasi unit Misioner, rapat MS dan BPM Jaksel, menghadiri kegiatan Pelkat, bantuan Pdt Mutasi serta Optimalisasi zoom meeting Mupel jaksel berjalan sesuai rencana. PJP dan PP terlaksana  Anggaran sesuai PKA yang terlah disahkan bersama. |
| * Outscope | Kegiatan rapat koordinasi Mupel dan Unit Misiner, rapat Koordinasi dengan MS, menghadiri utusan di setiap kegiatan dan bantuan Pdt Emeritus terlaksana dalam lingkup Mupel Jaksel. |
| **Indikator Keberhasilan :** |  |
| * Kuantitatif | * Kegiatan dan anggaran terkoordinir dan terevaluasi dengan baik. * Dilaksanakannya rapat koordinasi untuk kebersamaan dalam meningkatkan koordinasi dengan MS * Menghadiri kehiata PKA untuk mengkontrol seluruh kegiatan dapat berjalan baik. * Kehadiran Mupel dalam seluruh kegiatan |
| * Kualitatif | * Terlaksananya 6 kali koordinasi BPM dengan unit misioner * Terjadinya 1 x rapat koordinasi dengan MS * 2 anggota BP Mupel hadir dalam kegiatan PKA * Memfasilitasi kegiatan mupel dengan meeting zoom. * Tersediannya dana untuk 2 orang Pdt yang akan emeritus. |
| **Realisasi Program :** |  |
| * Kuantitatif | * Terlaksana di perayaan Paskah yang dilaksanakan di GPIB Gibeon Jakarta * Bantuan kasih diberikan sebesar Rp 1.000.000/per orang * Pemberita Firman oleh Pdt Melkianus Nguru, KMJ GPIB Gibeon * Bantuan Pdt Mutasi diberikan Kepada Pdt Johanes Tahulending Rp 5.000.000 |

|  |  |
| --- | --- |
| * **Kualitatif** | Telah terlaksananya kegiatan rapat-rapat serta koordinasi dan kegiatan rutin Mupel serta penggunaan Zoom dan bantuan kepada Pdt Mutasi |
| **Evaluasi** | Kegiatan terlaksana dengan baik sesuai PKA |
| **Tindak Lanjut** |  |